## **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 56/2022**

**PREÂMBULO**

O Município de Cordeirópolis-SP, através da Secretaria Municipal de Administração, e mediante o(a) Pregoeiro(a) Oficial designado(a) pela Portaria n.º 11.569 de 19 de junho de 2020, Sr(a). **ADÃO JORGE LOPES DE SOUZA**, torna público, para o conhecimento dos interessados que fará realizar licitação do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** na modalidade **PREGÃO,** na forma **ELETRÔNICA,** a fim de selecionar proposta para aquisição dos objetos enunciados no Anexo I deste edital.

**O edital poderá ser obtido na íntegra no site da Prefeitura Municipal de Cordeirópolis-SP,** [**www.cordeiropolis.sp.gov.br**](http://www.cordeiropolis.sp.gov.br) **no ícone Licitações ou através do site** [**http://comprasbr.com.br.**](http://comprasbr.com.br.)

**O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da plataforma Compras BR.**

**CADASTRAMENTO, ABERTURA E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS**

**Propostas Iniciais e Documentos de Habilitação: Devem estar inseridos na plataforma de licitações até o dia 15/12/2022 às 17:00 horas.**

**Data da Abertura da Sessão Pública: 16/12/2022, às 09:00 horas.**

**Início da Sessão de Disputa de Preços (fase competitiva): 16/12/2022 às 09:05 horas**.

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF e, desta forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

**Local de Realização:** a sessão pública dar-se-á por meio do Portal de Licitações no endereço eletrônico [**http://comprasbr.com.br**](http://comprasbr.com.br)**.**

A licitação se subordina aos ditames contidos na Lei Federal 10.520/2002 e subsidiariamente à Lei Federal 8.666/1993 com suas alterações, bem como, os Decretos Municipais n.º 10.721/2019 e 10.722/2019, observadas ainda as determinações da Lei Federal n.º 12.846/13 e demais normas e condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

Nesta licitação ainda será as segurado tratamento jurídico diferenciado, simplificado e favorecido às Microempresas(ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedores Individuais (MEI), em conformidade com a Lei Complementar Federal 123/2006 e suas alterações, Lei Municipal 5.142/2011 e Decreto Federal n.º8.538/15.

**Valor estimado**: **R$** **5.228.490,88 (cinco milhões, duzentos e vinte e oito mil, quatrocentos e noventa reais e oitenta e oito centavos).**

**1. DOS ANEXOS**

* 1. São anexos deste edital:

I – Termo de Referência;

II – Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;

III – Modelo de Declaração de Habilitação;

IV – Modelo de Proposta Comercial;

V – Modelo de Declaração de Situação Regular perante o Ministério do Trabalho;

VI – Minuta de Ata de Registro e Preços;

VI – Termo de Ciência e Notificação.

1. **DO OBJETO**
   1. A presente licitação tem por objeto **“REGISTRO DE PREÇOS MATERIAL DE ENFERMAGEM PARA SECRETARIA DE SAÚDE E UPAM”.**

2.1.1. Para melhor caracterização do objeto a que se destina esta licitação, este edital é composto pelo Termo de Referência que faz parte integrante desta peça e está identificado como **anexo I**.

1. **DA FORMA DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1.** Poderão participar deste certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação e que atendam as exigências de habilitação.

**3.2. NÃO** será permitida a participação:

a) Estrangeiras que não funcionem no país;

b) Suspensas temporariamente para licitar e impedidas de contratar com esta administração, nos termos do art. 87, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93;

c) Impedidas de licitar e contratar com esta administração, nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02;

d) Impedidas de licitar e contratar com esta administração, nos termos do art. 10º da Lei Federal nº 9.605/98;

e) Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas;

f) De empresas que possuam entre seus sócios, servidor público da Prefeitura Municipal de Cordeirópolis, ou de suas autarquias.

g) Reunidas em consórcio.

1. **DO CREDENCIAMENTO DO LICITANTE NO PORTAL DE LICITAÇÕES COMPRAS BR**

**4.1 –** Os procedimentos para credenciamento, obtenção da chave, senha de acesso poderão ser iniciadas diretamente no site de licitações no endereço eletrônico [**http://comprasbr.com.br**](http://comprasbr.com.br), acesso ao link “Fornecedores” ou através dos telefones: (67) 3303-2730 | (67) 3303-2702.

**4.2 –** As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, Chat ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico [**http://comprasbr.com.br**](http://comprasbr.com.br).

**4.3 –** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema Eletrônico.

* 1. **4.4 –** O credenciamento da Licitante e de seu representante legal junto ao Sistema Eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão.

**5. DOS RECURSOS FINANCEIROS**

**5.1.** As despesas decorrentes da contratação ora licitada,está estimada em **R$** **5.228.490,88 (cinco milhões, duzentos e vinte e oito mil, quatrocentos e noventa reais e oitenta e oito centavos)**, e será atendida pelas dotações consignadas no orçamento do exercício financeiro de 2022 da Prefeitura Municipal de Cordeirópolis:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Despesa** | **Órgão** | **Econômica** | **Funcional** | **Ação** | **Fonte** | **Cód. de Aplicação** |
| 133 | 01.01.00 | 3.3.90.30 | 10 122 0111 | 2000 | 01 | 3010 |
| 14 | 01.01.00 | 3.3.90.30 | 10 301 0111 | 2000 | 05 | 3010 |
| 138 | 01.01.00 | 3.3.90.30 | 10 302 0111 | 2001 | 01 | 3020 |
| 376 | 01.01.00 | 3.3.90.30 | 10 305 0111 | 2001 | 05 | 3020 |

**6. DO FORNECIMENTODE INFORMAÇÕES**

**6.1.** Maiores esclarecimentos e informações sobre a presente licitação serão fornecidas pela Secretaria de Administração – Setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Cordeirópolis, preferencialmente, através do e-mail [**suprimentos@cordeiropolis.sp.gov.br**](mailto:suprimentos@cordeiropolis.sp.gov.br)**.**

**6.2.** Em caso de não solicitação pelos proponentes de esclarecimentos e informações, pressupõe-se que os elementos fornecidos são suficientemente claros e precisos, não cabendo, portanto, posteriormente, o direito a qualquer reclamação.

**7. DA PROPOSTA COMERCIAL**

* 1. **7.1 –** A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subseqüente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no sítio [**http://comprasbr.com.br**](http://comprasbr.com.br).
     1. **7.2 –** As propostas de preço se os demais documentos exigidos neste edital deverão ser encaminhados eletronicamente até data e horário definidos, conforme indicação no preâmbulo deste edital**.**
  2. **7.3 –** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
  3. **7.4 –** Caso haja desconexão com o Pregoeiro Oficial no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro Oficial, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.
     1. **7.4.1 –** Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após reagendamento/comunicação expressa aos participantes no sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para a continuidade da sessão.
  4. **7.4.2 –** Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão, o Pregoeiro Oficial designará novo dia e horário para a continuidade do certame.
  5. **7.5 –** O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal [**http://comprasbr.com.br**](http://comprasbr.com.br), que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.
  6. **7.8 –** O encaminhamento de proposta e demais documentos pressupõe também pleno conhecimento e atendimento de todas as exigências contidas no edital e seus anexos. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
     1. **7.9 –** Os produtos ofertados deverão atender a todas as especificações constantes neste Edital e Termo de Referência.
  7. **7.10 –** As propostas encaminhadas terão prazo de validade de 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data da sessão de abertura desta licitação, conforme disposição legal.
     1. **7.10.1 –** Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional e preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico em **valor unitário e total global**.
     2. **7.10.2 –** O sistema estará configurado para aceitar propostas com no máximo 02 (duas) casas decimais.
  8. 7.10.3 – Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outropretexto.

7.10.4 - Nos preços deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas de custos, como por exemplo: embalagem, mão-de-obra, transporte, administração, emolumentos e tarifas, seguros, encargos sociais e trabalhistas, custos e benefícios, taxas e impostos, e quaisquer outras despesas, direta ou indiretamente relacionadas com a execução total do objeto da presente licitação

* 1. **7.10.5 –** A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo o licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.
  2. **7.11 –** O licitante deverá informar, em campo próprio da plataforma de licitações Compras BR, a condição da empresa, caso esteja enquadrada como microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedores individuais.
  3. **7.12 –** Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante todo o processo do pregão, desde a publicação até a homologação,ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante de sua desconexão ou da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou pelo pregoeiro,bem como da perda do direito de exercer o benefício previsto na Lei Complementar nº 123/06.

**7.13** - Prazo de entrega do produto cotado, que deverá ser conforme estabelecido pelas Secretarias Municipais Solicitantes**,** contados do recebimento da **Autorização de Fornecimento** pela contratada;

8. DA DOCUMENTAÇÃO

**8.1 -** Os licitantes deverão encaminhar eletronicamente os documentos abaixo mencionados até a data descrita no preâmbulo deste Edital, bem como eventual documentação específica constante no Termo de Referência, anexo a este Edital, **sob pena de inabilitação**:

8.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

8.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, em se tratando de sociedades empresárias ou simples, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

8.1.2.1. Os documentos descritos no subitem 8.1.2 deverão estar acompanhados de todas as ***alterações*** ou da ***consolidação*** respectiva, conforme legislação em vigor.

8.1.3. Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

**8.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista**

8.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**);

8.2.2.Prova de **inscrição** no cadastro de contribuintes estadual **ou** municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.2.3. Prova de regularidade fiscal emitida pelas Fazendas **Federal** e **Estadual** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

8.2.3.1. Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e INSS, expedida pela Secretaria da Receita Federal; com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1751, de 02 de outubro de 2014;e

8.2.3.2. Certidão de Regularidade do ICMS – Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Fazenda Estadual;

8.2.4. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço **(FGTS),** mediante a apresentação de CRF – Certificado de Regularidade do FGTS;

8.2.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**8.3. Qualificação Técnica**

**8.3.1.** Prova de aptidão para o desempenho de atividade **pertinente e compatível com o objeto desta licitação**, por meio da apresentação de Atestado(s) expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, necessariamente em nome do licitante, e que indique fornecimento compatível com o objeto desta licitação.

8.3.1.1. Também será exigida a apresentação da seguinte documentação:

a) Licença de funcionamento Sanitário Municipal;

b) Alvará de funcionamento da ANVISA;

c) Certificado de responsável Técnico da Empresa;

8.3.1.2. É facultada à Comissão ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

**8.4. Qualificação Econômico Financeira:**

8.4.1. Certidão negativa de pedido de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida em data não anterior a 90 (noventa) dias corridos da abertura da sessão deste pregão, se outro prazo não constar do documento.

8.4.1.1. Na hipótese da proponente estar em recuperação judicial, possibilita-se a apresentação de certidão positiva, juntamente com o plano de recuperação homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, apto a comprovar a sua viabilidade econômico financeira, inclusive, pelo atendimento de todos os requisitos de habilitação econômico financeira estabelecidos pelo edital.

**8.5. Documentação Complementar – Declarações**

8.5.1. Declaração de que a empresa não possui, em seu quadro de pessoal, trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho, a menores de 16 (dezesseis) anos, conforme determina o art. 27, V, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 9.854/99, observados,preferencialmente,os termos do anexo V.

8.5.2. Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, preferencialmente, nos moldes do **anexo III** deste edital.

8.5.3. As microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº. 123/06 e suas alterações, deverão firmar DECLARAÇÃO, preferencialmente, nos termos do modelo estabelecido no **anexo II** deste edital

**8.6.** Os documentos de que trata o item 8.1 deverão, conforme o caso, serem digitalizados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas.

8.6.1. Em todas as hipóteses referidas neste item, não serão aceitos protocolos e nem documentos com prazo de validade vencido.

8.6.2. Não serão aceitas cópias ilegíveis e que não ofereçam condições de leitura das informações nelas contidas pelo Pregoeiro Oficial e pelos membros da equipe de apoio.

**8.7.** Na hipótese de ser a licitante a matriz, toda a documentação deverá ter sido expedida em nome desta, e se for a filial, toda a documentação deverá ter sido expedida em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.7.1. Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro contrato, **DEVERÁ APRESENTAR TODA A DOCUMENTAÇÃO DE AMBOS OS ESTABELECIMENTOS.**

**8.8.** A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, nos termos do art. 42 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

**8.9.** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, nos termos do art. 43 da Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014.

8.9.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da data da publicação do resultado do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Prefeitura Municipal de Cordeirópolis, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.9.2. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item 8.9.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

8.9.3. Ocorrendo a hipótese do subitem 8.9.2, será retomado os atos referentes ao procedimento licitatório, devendo o pregoeiro examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

8.9.4. A convocação para continuação do certame dar-se-á por meio de publicação no **Diário Oficial do Estado de São Paulo**.

**9. – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

* 1. **9.1 –** A partir do horário previsto neste edital, terá início à sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas pelo sítio já indicado no item anterior, passando o Pregoeiro Oficial a avaliar a aceitabilidade das propostas.
  2. **9.2 –** Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivos horário e valor consignados.

**9.3 –** Para efeito da disputa de preços, as propostas encaminhadas eletronicamente pelos licitantes serão consideradas lances.

* + 1. **9.4 –** Cada licitante poderá encaminhar lance com valor distinto e decrescente, inferiores ao menor preço consignado, desde que seja inferior ao seu último lance e diferente de qualquer outro valor ofertado, **observado como parâmetro de redução mínima o percentual de 1% (um por cento).**
    2. 9.4.1 – Não serão aceitos dois ou mais lances do mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
  1. **9.5 –** Com o intuito de conferir celeridade à condução do processo licitatório, é permitido ao Pregoeiro Oficial a abertura e gerenciamento simultâneo da disputa de vários itens da mesma licitação.
     1. **9.5.1 –** Em regra, a disputa simultânea de itens obedecerá à ordem sequencial dos mesmos. Entretanto, o Pregoeiro Oficial poderá efetuar a abertura da disputa de itens selecionados fora da ordem sequencial.

**9.5.2 –** O tempo normal de disputa será encerrado pelo Pregoeiro Oficial e, após o término do tempo normal de disputa, o sistema disponibilizará um tempo extra, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, durante o qual se apresentará aviso de fechamento iminente dos lances, sendo que o tempo aleatório não ultrapassará a 30 (trinta) minutos.

* 1. **9.6 –** Assim que a etapa de lances for finalizada e o sistema detectar um empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, a ferramenta inicia a aplicação automática do desempate, assegurando-se, como critério, a preferência de contratação para as microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, conforme procedimento detalhado neste Edital.
     1. **9.6.1 –** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, quando esta for proposta de licitante não enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual. O disposto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual.
     2. **9.6.2 –** Caso ocorra a situação de empate descrita no item 9.6, o pregoeiro convocará o representante da microempresa, empresa de pequeno porte ou o microempreendedor individual melhor classificada, imediatamente e por meio do sistema eletrônico, a ofertar, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos, lance inferior ao menor lance registrado para o item.
     3. **9.6.3 –** Caso a licitante convocada não apresente lance inferior ao menor valor registrado no prazo acima citado, as demais microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedores individuais que, porventura, possuam lances ou propostas na situação do item 9.6, serão convocadas, na ordem de classificação, a ofertar lances inferiores à menor proposta.
     4. **9.6.4 –** A microempresa, empresa de pequeno porte ou o microempreendedor individual que primeiro apresentar lance inferior ao menor lance ofertado na sessão de disputa será considerada arrematante pelo Pregoeiro Oficial, encerrando-se a disputa do item na sala virtual.
     5. **9.6.5 –** O não oferecimento de lances no prazo específico destinado a cada licitante produz a preclusão do direito de apresentá-los. Os lances apresentados em momento inadequado, antes do início do prazo específico ou após o seu término, serão considerados inválidos.
     6. **9.6.6 –** Caso a proposta ofertada por licitante não enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual e, inicialmente, melhor classificada, venha a ser desclassificada pelo Pregoeiro Oficial, por desatendimento ao edital, essa proposta não mais será considerada como parâmetro para o efeito do empate de que trata o item 9.6.
  2. **9.7 –** O Sistema eletrônico informará as propostas de menor preço de cada participante imediatamente após o encerramento da etapa de lances.
  3. **9.8 –** Para o julgamento das propostas, será considerado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM.**
  4. **9.8.1 –** A proposta deve conter **marca/fabricante** e **modelo do produto ofertado.**
  5. **9.9 –** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes da Cláusula XVI deste edital.
  6. **9.10 –** Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM.**
  7. **9.11 –** O(a) Pregoeiro(a) Oficial poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor ao item, para que seja obtido preço melhor e, assim, decidir sobre sua aceitação, observadas as condições definidas neste edital.
     1. **9.12 –** Após o encerramento da sessão de disputa e estando o valor da melhor proposta acima do valor de referência, o(a) Pregoeiro(a) Oficial negociará a redução do preço com o seu detentor.
     2. **9.13 –** O(a) Pregoeiro(a) Oficial examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentado pelo primeiro classificado, conforme definido neste edital, decidindo motivadamente a respeito.
  8. **9.14 –** Encerrada a etapa de lances da sessão pública e ordenadas as ofertas, o(a) Pregoeiro(a) Oficial comprovará a regularidade de situação do autor da melhor proposta, avaliada na forma da Lei 10.520/2002 e 8.666/93, bem como, o cumprimento das demais exigências para habilitação contidas neste Edital e anexos.

**9.15 –** A proposta final do(s) vencedor(es) (contendo a especificação completa do objeto, em conformidade com as exigências do Anexo I deste edital), deverá(ão) ser anexado na plataforma de licitações ComprasBR após a solicitação do pregoeiro, ou, em caso de interrupção ou problemas com o sistema, enviar via email –[**suprimentos@cordeiropolis.sp.gov.br**](mailto:suprimentos@cordeiropolis.sp.gov.br)

* 1. **9.16 –** Caso não se realizem lances, será verificada a conformidade entre a proposta inicial de menor preço e o valor estimado para a contratação.
  2. **9.17 –** Após constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto pelo Pregoeiro Oficial.
  3. 9.17.1 **–** Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro Oficial examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências editalícias, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto desta licitação.
  4. 9.17.2 **–** Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital, a proposta será desclassificada.
  5. 9.17.3 **–** Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital.
  6. **9.18 –** Do certame lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro Oficial, membros da equipe de apoio e demais presentes.
  7. **9.19** – Da sessão será lavrada ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final será assinada pelo pregoeiro e Equipe de apoio.

**10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

**10.1.Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para o recebimento das propostas**, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar as disposições deste edital.

* + 1. **10.2.** A petição de impugnação deve ser formalizada em campo específico do sistema de licitações através do site [**http://comprasbr.com.br**](http://comprasbr.com.br) ou através do email **suprimentos@cordeiropolis.sp.gov.br**.

10.2.1. Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame.

**11. DO RECURSO ADMINISTRATIVO**

* 1. **11.1 –** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será dado o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
     1. 11.1.1 **–** A manifestação da intenção de recorrer deve ser formalizada em campo específico do sistema de licitações através do site [**http://comprasbr.com.br**](http://comprasbr.com.br)ou através do email **suprimentos@cordeiropolis.sp.gov.br**.
     2. 11.1.2 **–** O acesso à fase de manifestação da intenção de recurso será assegurado aos licitantes classificados e desclassificados.
     3. 11.1.3 **–** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo(a) Pregoeiro(a) Oficial ao vencedor.
  2. **11.2 –** O licitante deverá incluir peça recursal original, bem como, demais documentos no campo próprio do sistema de licitações Compras BR, acompanhada do contrato social ou do instrumento de procuração que conceda poderes de representação da empresa nesta licitação. Os demais licitantes ficarão, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões.
  3. **11.3 –** Caso a peça recursal não disponha de certificação digital, o licitante recorrente poderá encaminhar a peça recursal e demais documentos originais ou autenticados, aos cuidados do pregoeiro, podendo ser enviado através do email [**suprimentos@cordeiropolis.sp.gov.br**](mailto:suprimentos@cordeiropolis.sp.gov.br) ou protocolizados na **Prefeitura Municipal de Cordeirópolis - Secretaria de Administração, situada na Praça Francisco Orlando Stocco, 35, Centro, Cordeirópolis/SP, CEP nº 13.490-021**, **de segunda-feira à sexta-feira, das 08:00 horas às 17:00 horas, na Central de Atendimento ao Cidadão.**
  4. 11.3.1 – O envio (ou protocolo) dos documentos originais, ou suas cópias autenticadas, é sempre obrigatório para convalidação dos primeiros, observados os prazos estabelecidos neste edital.
  5. **11.4 –** Qualquer recurso contra a decisão do Pregoeiro Oficial não terá efeito suspensivo.
  6. **11.5 –** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
  7. **11.6 –** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Secretaria Municipal de Administração – Diretoria de Compras, localizada na Rua Dr. Silvio Moreira, n.º 25 – Vila dos Pinheiros, Cordeirópolis – SP, CEP: 13.491-024, de segunda-feira à sexta-feira, das 08:00 horas às 17:00 horas.
  8. **12. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**
  9. **12.1 –** Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro Oficial adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade competente homologar o procedimento licitatório.
  10. **12.2 –** Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

**13. DOS PAGAMENTOS**

**13.1.** Os pagamentos serão efetuados no prazo de até **30 (trinta) dias corridos** da emissão da Nota Fiscal, contados da expedição o Atestado de Recebimento, à vista de nota(s) fiscal(is)/fatura(s) apresentada(s).

13.1.1. No caso de devolução da(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), por sua inexatidão ou da dependência de carta corretiva, nos casos em que a legislação admitir, o prazo fixado no item 13.1 será contado a partir da data de entrega da referida correção.

**13.2.** Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente da CONTRATADA preferencialmente através do **Banco do Brasil S.A.**

**13.3.** Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subseqüente sem qualquer incidência de correção monetária ou reajuste.

**13.4.** No caso do CONTRATANTE atrasar os pagamentos, estes serão atualizados financeiramente pelo índice econômico oficial do Município de Cordeirópolis.

**14. DAS ALTERAÇÕES DE PREÇO**

**14.1.** O preço é fixo e irreajustável.

**14.2.** O equilíbrio econômico-financeiro será mantido nos termos da Lei Federal nº 9.366/93.

**15. DASCONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

**15.1.** O prazo de entrega do(s) produto(s) é de até **05 (cinco) dias corridos**, contados da data do recebimento de cada **Autorização de Fornecimento** emitidas pelas secretarias da contratada;

15.1.1 A entrega dos produtos ocorrerá por conta e risco da contratada, especialmente quanto aos procedimentos de **transporte**, **carga** e **descarga;**

15.1.2. O(s)produto(s) deverão ser transportados em veículo apropriado, respeitando as normas técnicas e legislação aplicável à espécie, a fim de garantir as condições que preservem as características dos mesmos, como também a sua qualidade, especificadas no anexo I – Termo de Referência, deste edital.

**15.2.** Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pela Secretaria Municipal requisitante nas quantidades e no horário indicado nas Autorizações de Fornecimento, devidamente acompanhados da nota fiscal de venda e com comunicação prévia.

**15.3.** Não serão recebidos os produtos que chegarem fora do horário estabelecido nos termos do item 15.2, bem como aqueles desacompanhados da respectiva **Autorização de Fornecimento** e **nota(s) fiscal(is)/fatura;**

**15.4.** O objeto será recebido:

15.4.1. *Provisoriamente*, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as respectivas especificações;

15.4.2. *Definitivamente*, após inspeção física minuciosa da qualidade dos produtos e conseqüente aceitação.

**15.5.** Constatadas **irregularidades** na entrega do objeto da presente licitação, a Prefeitura poderá:

15.5.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte, se disser respeito à especificação, determinando sua substituição **ou** rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

15.5.2. Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação **ou** rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

15.5.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela Contratada **no prazo máximo de até 48 (quarenta e oito) horas**, contado do efetivo recebimento da comunicação escrita de recusa, mantido o preço unitário inicialmente contratado;

**15.6.** Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a *data*, o *nome*, o *cargo*, a *assinatura* e o número da cédula de identidade (RG) do servidor responsável pelo recebimento

**16. DA FISCALIZAÇÃO**

**16.1.** A fiscalização do cumprimento do objeto da presente licitação, inclusive para efeito de aplicação de penalidades, será atribuição de servidor(es) público(s) designado(s) pela **Secretaria Municipal requisitante.**

**16.2.** Toda correspondência relativa à presente licitação, deverá ser processada por escrito.

**16.3.** Na hipótese da empresa contratada negar-se a assinar o recebimento com protocolo de qualquer correspondência a ela dirigida, a mesma será enviada pelo correio, registrada ou por aviso de recebimento (AR), considerando-se desta forma entregue para todos os efeitos.

**16.4.** Caberá à empresa contratada providenciar e selecionar, a seu exclusivo critério, e contratar, em seu nome, a mão-de-obra necessária a execução do objeto da presente licitação, seja ela especializada ou não, técnica ou administrativamente, respondendo por todos os encargos trabalhistas, previdenciários e sociais, **não tendo os mesmos vínculo empregatício algum com a Prefeitura Municipal de Cordeirópolis**.

**17.DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**17.1.** A recusa injustificada do licitante convocado em assinar a ata de registro de preço, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:

17.1.1. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou

17.1.2. Pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**17.2.** O atraso injustificado na execução da ata de registro de preço sujeitará a contratada à multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, aplicada a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

17.2.1. Multa de 10%(dez por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso; e

17.2.2. Multa de 15% (quinze por cento) a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso até o 45º (quadragésimo quinto) dia de atraso.

17.2.3. A partir do 46º(quadragésimo sexto) dia estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida.

**17.3.** Pela inexecução total ou parcial da ata de registro de preço, poderão ser aplicadas à contratada as seguintes penalidades:

17.3.1. Multa de 20%(vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou

17.3.2. Multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**17.4.** As multas previstas neste item não impedem a aplicação de outras sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

17.4.1. Verificado que a obrigação foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecução parcial, a Prefeitura reterá, preventivamente, o valor da multa dos eventuais créditos que a contratada tenha direito, até a decisão definitiva, assegurada a ampla defesa.

17.4.2. Se a Prefeitura decidir pela não aplicação da multa, o valor retido será devolvido à contratada, devidamente corrigido pelo índice oficial do Município.

**17.5.** O valor das multas aplicadas com fulcro neste item será devidamente corrigido até a data de seu efetivo pagamento e recolhido aos cofres da Prefeitura Municipal de Cordeirópolis dentro de 03(três) dias úteis da data de sua cominação mediante guia de recolhimento oficial.

**18. DO FORO**

**18.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Cordeirópolis, Estado de São Paulo, para dirimir as eventuais pendências oriundas do presente Edital, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**19. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**19.1.** As dúvidas e os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro e pela Equipe de Apoio ou submetidos à Assessoria Jurídica do Departamento de Suprimentos da Prefeitura Municipal de Cordeirópolis.

**19.2.** A participação na presente licitação importa na irrestrita e irretratável aceitação desse edital e seus anexos.

**19.3.** Fica expressamente reservado à Prefeitura Municipal de Cordeirópolis, o direito de revogar ou anular em decisão fundamentada a presente licitação, ficando assegurado, em caso de desfazimento do presente processo licitatório, o direito ao contraditório e a ampla defesa.

**19.4.** As empresas proponentes que não atenderem às exigências desta licitação serão automaticamente desclassificadas.

**19.5.** Não é permitida a subcontratação parcial ou total do objeto ora licitado sem a anuência da contratante.

**19.6.** Pela elaboração e apresentação da documentação e proposta, as licitantes não farão jus a quaisquer vantagens, remuneração ou indenização de qualquer espécie.

**19.7.** Não será permitido o início do fornecimento sem que a Prefeitura Municipal de Cordeirópolis emita, previamente, a respectiva **Autorização de Fornecimento**.

**19.8.** A Prefeitura Municipal de Cordeirópolis poderá solicitar, de qualquer licitante, informações e esclarecimentos complementares para perfeito juízo e entendimento da documentação ou da proposta financeira apresentadas.

**19.9.** A licitante que não puder comprovar a veracidade dos elementos informativos apresentados à Prefeitura Municipal de Cordeirópolis, quando solicitados eventualmente neste sentido, será automaticamente excluída da presente licitação.

**19.10.** Para conhecimento do público, expede-se o presente instrumento convocatório.

Cordeirópolis, 28 de Novembro de 2022.

**JORDANA CASSETÁRIO**

Secretária Municipal de Saúde

**ANEXO I**

TERMO DE REFERÊNCIA

# OBJETO

A presente licitação tem por objetivo o registro de preços MATERIAL DE ENFERMAGEM para Secretaria de Saúde e UPAM.

para fornecimento de

# JUSTIFICATIVA

O presente registro de preço abrange aos itens para a renovação de pregão e outros itens necessários para atender a demanda das unidades da Secretaria de Saúde e UPAM.

# DESCRIÇÃO DO OBJETO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **1.** | ABAIXADOR DE LINGUA COM 100 UNIDADES | PACOTE | 15.000 |
| **2.** | ADAPTADOR UNIVERSAL PARA MISTURA OU RECONSTITUIÇÃO DE MEDICAMENTOS SEM CONTATO  COM AMBIENTE EXTERNO. | UNIDAD E | 2.000 |
| **3.** | ÁGUA DESTILADA ESTÉRIL 250 ML | UNIDADE | 200 |
| **4.** | ÁGUA OXIGENDA 10 VOLUMES – 1.000 ML (1 LITRO) | FRASCO | 480 |
| **5.** | AGULHA DESCARTÁVEL 25X6 COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA COM 100 UNIDADES – COM ENCAIXE PARA  SERINGAS LUER LOCK E LUER SLIP | CAIXA | 500 |
| **6.** | AGULHA DESCARTÁVEL 25X7 COM DISPOSITIVO DE  SEGURANÇA COM 100 UNIDADES – COM ENCAIXE PARA SERINGAS LUER LOCK E LUER SLIP | CAIXA | 500 |
| **7.** | AGULHA DESCARTÁVEL 25X8 COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA COM 100 UNIDADES – COM ENCAIXE PARA  SERINGAS LUER LOCK E LUER SLIP | CAIXA | 500 |
| **8.** | AGULHA DESCARTÁVEL 13X 4.5 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 2.000 |
| **9.** | AGULHA DESCARTÁVEL 25X06 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 2.000 |
| **10.** | AGULHA DESCARTÁVEL 25X07 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 2.000 |
| **11.** | AGULHA DESCARTÁVEL 25X08 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 2.000 |
| **12.** | AGULHA DESCARTÁVEL 30X07 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 2.000 |
| **13.** | AGULHA DESCARTÁVEL 30X08 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 2.000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **14.** | AGULHA DESCARTÁVEL 40X12 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 10.000 |
| **15.** | ADAPTADOR VACUTAINER REUTILIZÁVEL | UNIDADE | 5.000 |
| **16.** | AGULHA MÚLTIPLA VÁCUO 25X7 (VACUTAINER) | UNIDADE | 5.000 |
| **17.** | AGULHA MÚLTIPLA VÁCUO 25X8 (VACUTAINER) | UNIDADE | 5.000 |
| **18.** | AGULHA PARA ACUPUNTURA 25X30 C/ 1.000 UNIDADES | CAIXA | 3.000 |
| **19.** | ALGODÃO HIDRÓFILO 500 GRAMAS | PACOTE | 5.000 |
| **20.** | ALGODÃO ORTOPÉDICO 10 CM X 1.000CM COM 12 ROLOS | DUZIA | 500 |
| **21.** | ALGODÃO ORTOPÉDICO 15 CM X 1.000CM COM 12 ROLOS | DUZIA | 500 |
| **22.** | ALGODÃO ORTOPÉDICO 20 CM X 1.000CM COM 12 ROLOS | DUZIA | 500 |
| **23.** | ALMOTOLIA TRANSPARENTE 125 ML | UNIDADE | 500 |
| **24.** | APARELHO DE BARBEAR DESCARTÁVEL | UNIDADE | 1.500 |
| **25.** | ATADURA DE CREPE 06 CM X 1,8M EM REPOUSO 13 FIOS CONFORME NBR 14056-ABNT PORTARIA 106/2003-  INMETRO | DUZIA | 2.000 |
| **26.** | ATADURA DE CREPE 10 CM X 1,8M EM REPOUSO 13 FIOS CONFORME NBR 14056-ABNT PORTARIA 106/2003-  INMETRO | DUZIA | 3.000 |
| **27.** | ATADURA DE CREPE 15 CM X 1,8M EM REPOUSO 13 FIOS CONFORME NBR 14056-ABNT PORTARIA 106/2003-  INMETRO | DUZIA | 2.000 |
| **28.** | ATADURA DE CREPE 20 CM X 1,8M EM REPOUSO 13 FIOS  CONFORME NBR 14056-ABNT PORTARIA 106/2003- INMETRO | DUZIA | 2.000 |
| **29.** | ATADURA GESSADA 06 CM COM 20 UNIDADES | CAIXA | 50 |
| **30.** | ATADURA GESSADA 08 CM COM 20 UNIDADES | CAIXA | 50 |
| **31.** | ATADURA GESSADA 10 CM COM 20 UNIDADES | CAIXA | 50 |
| **32.** | ATADURA GESSADA 12 CM COM 20 UNIDADES | CAIXA | 50 |
| **33.** | ATADURA GESSADA 15 CM COM 20 UNIDADES | CAIXA | 50 |
| **34.** | ATADURA GESSADA 20 CM COM 20 UNIDADES | CAIXA | 50 |
| **35.** | AVENTAL CIRÚRGICO ESTÉRIL (ÓXIDO DE ETILENO) DESCARTÁVEL, COM MANGA LONGA E PUNHO, TIRAS NA  CINTURA E PESCOÇO, ABERTURA NAS COSTAS, EMBALAGEM INDIVIDUAL, TAMANHO GG | UNIDAD E | 5.000 |
| **36.** | AVENTAL DESCARTÁVEL ADULTO MANGA LONGA COM  ELASTICO NO PUNHO | UNIDADE | 30.000 |
| **37.** | BATERIA CR 2032 | UNIDADE | 500 |
| **38.** | BATERIA LR 41 | UNIDADE | 500 |
| **39.** | BOLSA DE COLOSTOMIA/ILEOSTOMIA DE UMA PEÇA,  DRENÁVEL, OPACA, RECORTÁVEL 19-64 MM | UNIDADE | 20.500 |
| **40.** | BOTA DE UNNA 10,2 CM X 9,2 M | UNIDADE | 500 |
| **41.** | CADARÇO SARJADO ALVEJADO LARGURA 10 MM - 100%  ALGODÃO COM 50 METROS | ROLO | 150 |
| **42.** | CAMPO CIRÚRGICO DESCARTÁVEL ESTÉRIL COM MEDIDAS APROXIMADAS DE 100 CM X 100 CM, COM FENESTRA DE 7  CM | UNIDAD E | 1.000 |
| **43.** | CAMPO CIRÚRGICO DESCARTÁVEL ESTÉRIL COM MEDIDAS APROXIMADAS DE 150 CM X 120 CM, PARA COBERTURA  DE PACIENTE | UNIDAD E | 1.000 |
| **44.** | CAMPO CIRÚRGICO DESCARTÁVEL ESTÉRIL COM MEDIDAS  APROXIMADAS DE 30 CM X 30 CM COM FENESTRA DE 7 CM | UNIDAD E | 1.000 |
| **45.** | CAMPO IMPERMEÁVEL ESTÉRIL PARA MESA MAYO, CONFECCIONADO EM NÃO TECIDO EXTRA-ABSORVENTE E FILME IMPERMEÁVEL. ELIMINA RUÍDOS E ATRITOS ENTRE O INSTRUMENTAL E A MESA, ANTI DESLIZANTE E ANTI REFLEXIVA, COM BARREIRA MICROBIANA, DOBRA  CIRÚRGICA, RESISTENTE A RASGOS, USO ÚNICO, COM MEDIDAS APROXIMADAS DE 60 CM X 140 CM | UNIDAD E | 1.000 |
| **46.** | CAMPO OPERATORIO 45 X 50 CM COM 50 UNIDADES | PACOTE | 500 |
| **47.** | CANULA DE GUEDEL Nº 00 – 50 MM - EMBALAGEM INDIVIDUAL, ESTÉRIL, FABRICADA EM POLIETILENO,  DESCARTÁVEL | UNIDAD E | 50 |
| **48.** | CANULA DE GUEDEL Nº 01 – 70 MM - EMBALAGEM  INDIVIDUAL, ESTÉRIL, FABRICADA EM POLIETILENO, DESCARTÁVEL | UNIDAD E | 50 |
| **49.** | CANULA DE GUEDEL Nº 02 – 80 MM - EMBALAGEM  INDIVIDUAL, ESTÉRIL, FABRICADA EM POLIETILENO, DESCARTÁVEL | UNIDAD E | 50 |
| **50.** | CANULA DE GUEDEL Nº 03 – 90 MM - EMBALAGEM INDIVIDUAL, ESTÉRIL, FABRICADA EM POLIETILENO,  DESCARTÁVEL | UNIDAD E | 50 |
| **51.** | CANULA DE GUEDEL Nº 04 – 100 MM - EMBALAGEM INDIVIDUAL, ESTÉRIL, FABRICADA EM POLIETILENO, DESCARTÁVEL | UNIDAD E | 50 |
| **52.** | CANULA DE GUEDEL Nº 05 – 110 MM - EMBALAGEM INDIVIDUAL, ESTÉRIL, FABRICADO EM POLIETILENO, | UNIDAD  E | 50 |
|  | DESCARTÁVEL |  |  |
| **53.** | CANULA DE TRAQUEOSTROMIA DE METAL, COM MANDRIL, CÂNULA EXTERNA E CÂNULA INTERNA, CONFECCIONADA EM AÇO, ARAME E VERGALHÃO (CROMADO) TAMANHO N° 5 | UNIDAD E | 50 |
| **54.** | CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE  SEGURANÇA Nº 14 | UNIDADE | 2.000 |
| **55.** | CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE  SEGURANÇA Nº 16 | UNIDADE | 2.000 |
| **56.** | CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE  SEGURANÇA Nº 18 | UNIDADE | 5.000 |
| **57.** | CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE  SEGURANÇA Nº 20 | UNIDADE | 20.000 |
| **58.** | CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE  SEGURANÇA Nº 22 | UNIDADE | 30.000 |
| **59.** | CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE  SEGURANÇA Nº 24 | UNIDADE | 30.000 |
| **60.** | CATÉTER NASAL TIPO ÓCULOS PARA OXIGÊNIO ADULTO | UNIDADE | 15.000 |
| **61.** | CATETER NASAL TIPO ÓCULOS PARA OXIGÊNIO INFANTIL | UNIDADE | 300 |
| **62.** | CATETER NASAL TIPO ÓCULOS PARA OXIGÊNIO NEONATAL | UNIDADE | 200 |
| **63.** | CATETER URETRAL COM REVESTIMENTO HIDROFÍLICO, LUBRIFICADO E PRONTO PARA USO, CONFECCIONADO EM POLIURETANO (PU), ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ESTÉRIL, COM ADESIVO PARA FIXAÇÃO EM SUPERFÍCIES LISAS, CALIBRE 10 | UNIDAD E | 10.000 |
| **64.** | CINTO PARA PRANCHA DE RESGATE COM 03 UNIDADES, PRODUZIDO EM NYLON, ULTRARRESISTENTE, CONTENDO FECHO COM TRAVA DE SEGURANÇA RESISTENTE. MEDIDAS: 170 CM DE COMPRIMENTO X 5 CM DE LARGURA  X 2 CM DE ESPESSURA | KIT | 10 |
| **65.** | CLAMP UMBILICAL | UNIDADE | 100 |
| **66.** | CLOREXIDINA ALCOÓLICA 0.5% - ALMOTOLIA 100 ML | FRASCO | 5.000 |
| **67.** | CLOREXIDINA AQUOSA 0.2% - ALMOTOLIA 100 ML | FRASCO | 20.000 |
| **68.** | CLOREXIDINA DEGERMANTE 2% - ALMOTOLIA 100 ML | FRASCO | 20.000 |
| **69.** | COBERTOR TÉRMICO ALUMINIZADO PARA RESGATE 2,10 M  X 1,40 M | UNIDADE | 1.000 |
| **70.** | COLAR CERVICAL ESPUMA G | UNIDADE | 30 |
| **71.** | COLAR CERVICA ESPUMA M | UNIDADE | 30 |
| **72.** | COLAR CERVICAL ESPUMA P | UNIDADE | 30 |
| **73.** | COLAR CERVICAL ESPUMA PP | UNIDADE | 30 |
| **74.** | COLAR CERVICAL RESGATE TIPO STIFINECK NEONATAL | UNIDADE | 30 |
| **75.** | COLAR CERVICAL RESGATE TIPO STIFINECK PEDIÁTRICO | UNIDADE | 30 |
| **76.** | COLAR CERVICAL RESGATE TIPO STIFINECK TAMANHO G | UNIDADE | 30 |
| **77.** | COLAR CERVICAL RESGATE TIPO STIFINECK TAMANHO GG | UNIDADE | 30 |
| **78.** | COLAR CERVICAL RESGATE TIPO STIFINICK TAMANHO M | UNIDADE | 30 |
| **79.** | COLAR CERVICAL RESGATE TIPO STIFINICK TAMANHO P | UNIDADE | 30 |
| **80.** | COLAR CERVICAL RESGATE TIPO STIFINICK TAMANHO PP | UNIDADE | 30 |
| **81.** | COLETOR DE MATERIAL PERFUROCORTANTE 3 LITROS  (MEDIDA MÁXIMA DO SUPORTE 30 CM ALTURA X 30 CM COMPRIMENTO X 24 CM LARGURA) | UNIDA DE | 1.000 |
| **82.** | COLETOR DE MATERIAL PERFUROCORTANTE 13 LITROS (MEDIDA MÁXIMA DO SUPORTE 30 CM ALTURA X 30 CM  COMPRIMENTO X 24 CM LARGURA) | UNIDAD E | 2.000 |
| **83.** | COLETOR DE MATERIAL PERFUROCORTANTE 20 LITROS  (MEDIDA MÁXIMA DO SUPORTE 30 CM ALTURA X 30 CM COMPRIMENTO X 24 CM LARGURA) | UNIDAD E | 3.000 |
| **84.** | COLETOR DE URINA SISTEMA FECHADO 2.000 ML | UNIDADE | 10.000 |
| **85.** | CONECTOR VA VULADO: DISPOSITIVO PRÁTICO E SEGURO DESTINADO À PLICAÇÃO MÉDICO-HOSPITALAR, CUJA ESTRUTURA É ONSTITUÍDA POR UM SISTEMA FECHADO, ASSIM PROJET DO COM A FINALIDADE DE IMPEDIR O USO DE AGULHAS E GARANTIR A INTEGRIDADE DO SEPTO CONTRA ABRA ÕES, MANTENDO A VÁLVULA DE SILICONE DO CONECTOR VALVULADO TOTALMENTE FECHADO DURANTE O USO. | UNIDAD E | 1.000 |
| **86.** | CONJUNTO DE TRAQUEOSTOMIA COM BALÃO Nº 3.0 | UNIDADE | 10 |
| **87.** | CONJUNTO DE TRAQUEOSTOMIA COM BALÃO Nº 4.5 | UNIDADE | 10 |
| **88.** | CONJUNTO DE TRAQUEOSTOMIA COM BALÃO Nº 6.0 | UNIDADE | 10 |
| **89.** | CONJUNTO DE TRAQUEOSTOMIA COM BALÃO Nº 7.0 | UNIDADE | 10 |
| **90.** | CONJUNTO DE TRAQUEOSTOMIA COM BALÃO Nº 8.5 | UNIDADE | 10 |
| **91.** | CONJUNTO DE TRAQUEOSTOMIA COM BALÃO Nº 9.0 | UNIDADE | 10 |
| **92.** | CORDONÊ ENCERADO 100% POLIÉSTER BRANCO 100  GRAMAS | ROLO | 100 |
| **93.** | CURATIVO FILME TRANSPARENTE 10CM X 10M FILME DE PU RECOBERTO DE ADESIVO HIPOALERGÊNICO QUE PROTEGE O LOCAL DE ÁGUA, INFECÇÃO E PERMITE TROCA GASOSA. | ROLO | 1000 |
| **94.** | CURATIVO FILME TRANSPARENTE DE POLIURETANO 10 CM X 12 CM | UNIDAD E | 300 |
| **95.** | CURATIVO HIDROGEL PARA DESBRIDAMENTO AUTOLITICO DE FERIDAS EM GEL COESO, COMPOSTO DE CARBOXIMETILCELULOSE E ALGINATO DE CALCIO 15 GRAMAS | UNIDAD E | 2.000 |
| **96.** | CURATIVO HIDROGEL PARA DESBRIDAMENTO AUTOLITICO DE FERIDAS EM GEL COESO, COMPOSTO DE CARBOXIMETILCELULOSE E ALGINATO DE CALCIO 30 GRAMAS | UNIDAD E | 2.000 |
| **97.** | DETERGENTE ENZIMÁTICO 4 ENZIMAS – 1.000 ML –  CONFORME RDC 55/12 | FRASCO | 500 |
| **98.** | DETERGENTE POLI ENZIMÁTICO 5 ENZIMAS – 5.000 ML –  CONFORME RDC 55/12 | GALÃO | 500 |
| **99.** | DISPOSITIVO INTRAVENOSO COM DISPOSITVO DE SEGURANÇA Nº 19 | UNIDADE | 10.000 |
| **100.** | DISPOSITIVO INTRAVENOSO COM DISPOSITVO DE  SEGURANÇA Nº 21 | UNIDADE | 10.000 |
| **101.** | DISPOSITIVO INTRAVENOSO COM DISPOSITVO DE  SEGURANÇA Nº 23 | UNIDADE | 10.000 |
| **102.** | DISPOSITIVO INTRAVENOSO COM DISPOSITVO DE  SEGURANÇA Nº 25 | UNIDADE | 10.000 |
| **103.** | DISPOSITIVO PARA TRANSFERÊNCIAS DE SOLUÇÕES  (TRANSOFIX) | UNIDADE | 200 |
| **104.** | ELETRODO COM GEL CONDUTOR Ag OU Cl, ADESIVO E  IMPERMEÁVEL – DESCARTÁVEL | UNIDADE | 50.000 |
| **105.** | EQUIPO DUAS VIAS ADULTO (POLIFIX) | UNIDADE | 20.000 |
| **106.** | EQUIPO DUAS VIAS INFANTIL (POLIFIX) | UNIDADE | 200 |
| **107.** | EQUIPO MACROGOTAS COM INJETOR LATERAL E CÂMARA  FLEXÍVEL | UNIDADE | 50.000 |
| **108.** | EQUIPO MICROGOTAS | UNIDADE | 1.000 |
| **109.** | EQUIPO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL | UNIDADE | 50.000 |
| **110.** | ESCOVA ENDOCERVICAL ESTÉRIL DESCARTÁVEL | UNIDADE | 20.000 |
| **111.** | ESFIGMOMANÔMETRO ANERÓIDE ADULTO COM BRAÇADEIRA CONFECCIONADA EM NYLON E FECHO EM  VELCRO | UNIDAD E | 500 |
| **112.** | ESFIGMOMANÔMETRO ANERÓIDE INFANTIL COM BRAÇADEIRA CONFECCIONADA EM NYLON E FECHO EM  VELCRO | UNIDAD E | 300 |
| **113.** | ESFIGMOMANÔMETRO ANERÓIDE OBESO COM BRAÇADEIRA CONFECCIONADA EM NYLON E FECHO EM  VELCRO | UNIDAD E | 300 |
| **114.** | ESPARADRAPO 10 CM X 4.5 M | UNIDADE | 10.000 |
| **115.** | ESPATULA DE AYRES | UNIDADE | 20.000 |
| **116.** | ESPÉCULO GINECOLÓGICO DESCARTÁVEL TAMANHO M | UNIDADE | 5.000 |
| **117.** | ESPÉCULO GINECOLÓGICO DESCARTÁVEL TAMANHO P | UNIDADE | 8.000 |
| **118.** | ESTETOSCÓPIO ADULTO | UNIDADE | 200 |
| **119.** | ESTETOSCÓPIO INFANTIL | UNIDADE | 200 |
| **120.** | FILME RAIO X 24 X 30 caixa c/100 películas | CAIXA | 100 |
| **121.** | FILME RAIO X 35 X 43 caixa c/ 100 películas | CAIXA | 100 |
| **122.** | FILTRO TROCADOR DE CALOR E UMIDADE, BACTERIANO E VIRAL, PARA USO EM CIRCUITOS ANESTÉSICOS E DE VENTILAÇÃO MECÂNICA, POR 24 HORAS; COMPOSTO POR MEIO FILTRANTE EM PAPEL CORRUGADO (CELULOSE) E MEMBRANA ELETROSTÁTICA DE POLIPROPILENO COM PROPRIEDADES HIDROFÓBICAS, IMPREGNADA COM CLORETO DE CÁLCIO. ESPAÇO MORTO 40ML; PARA USO POR 24HS; VENTILANDO VT150 A 1500ML; RESISTÊNCIA A FLUXO A 30L/MIN: 100PA (1,0CM H20); CONEXÃO PARA CAPNOGRAFIA COM SISTEMA DE FECHAMENTO LUER LOCK. PESO: 29G. CORPO EM RESINA K. ACOMPANHA TUBO EXTENSOR CORRUGADO MEDINDO 14CM QUANDO  ABERTO. EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM ENVELOPE | UNIDAD E | 1.500 |
|  | GRAU CIRÚRGICO. ESTERILIZADO EM ÓXIDO DE ETILENO.  VÁLIDO POR 2 ANOS A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. |  |  |
| **123.** | FIO CATGUT SIMPLES AGULHADO Nº 3.0 (CTI 1/2 CIR, TRG  2,0 CM – 75 CM) COM 24 UNIDADES | CAIXA | 20 |
| **124.** | FIO CATGUT CROMADO AGULHADO N° 4.0 (CTI 1/2 CIR, TRG  2,0 CM – 75 CM) COM 24 UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **125.** | FIO CATGUT SIMPLES AGULHADO Nº 2.0 (CTI 1/2 CIR, TRG  2,0 CM – 75 CM) COM 24 UNIDADES | CAIXA | 20 |
| **126.** | FIO CATGUT CROMADO AGULHADO N° 3.0 (CTI 1/2 CIR,  TRG 2,0 CM – 75 CM) COM 24 UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **127.** | FIO CATGUT SIMPLES AGULHADO N° 4.0 (CTI 1/2 CIR,  TRG 2,0 CM – 75 CM) COM 24 UNIDADES | CAIXA | 20 |
| **128.** | FIO CATGUT SIMPLES AGULHADO N° 5.0 (CTI 1/2 CIR, TRG  2,0 CM – 75 CM) COM 24 UNIDADES | CAIXA | 20 |
| **129.** | FIO CATGUT SIMPLES SEM AGULHA N° 2.0 COM 24  UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **130.** | FIO CATGUT SIMPLES SEM AGULHA N° 3.0 COM 24  UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **131.** | FIO CATGUT SIMPLES SEM AGULHA N° 4.0 COM 24  UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **132.** | FIO DE ÁCIDO POLIGLICÓLICO VIOLETA AGULHADO N° 3.0  (CTI1/2 CIR, TRG 2,0 CM CORPO CIL. PONTA CÔNICA 1.7 CM UROLOGIA – 70 CM) COM 36 UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **133.** | FIO DE ÁCIDO POLIGLICÓLICO VIOLETA AGULHADO N° 4.0 (CTI1/2 CIR, TRG 2,0 CM CORPO CIL. PONTA CÔNICA 1.7  CM UROLOGIA – 70 CM) COM 36 UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **134.** | FIO DE ALGODÃO TORCIDO PRETO AGULHADO N° 2.0 (CTI  3/8 CIR, TRG 2,0 CM – 75 CM) COM 24 UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **135.** | FIO DE ALGODÃO TORCIDO PRETO AGULHADO N° 3.0 (CTI  3/8 CIR, TRG 2,0 CM – 75 CM) COM 24 UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **136.** | FIO DE ALGODÃO TORCIDO PRETO SEM AGULHA N° 2.0  COM 24 UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **137.** | FIO DE ALGODÃO TORCIDO PRETO SEM AGULHA N° 3.0  COM 24 UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **138.** | FIO DE NYLON PRETO Nº 2.0 AGULHADO (CTI 3/8 CIR, TRG  3,0 CM - 45 CM) CAIXA COM 24 UNIDADES | CAIXA | 50 |
| **139.** | FIO DE NYLON PRETO Nº 3.0 AGULHADO (CTI 3/8 CIR, TRG  2,0 CM - 45 CM) CAIXA COM 24 UNIDADES | CAIXA | 100 |
| **140.** | FIO DE NYLON PRETO Nº 4.0 AGULHADO (CTI 3/8 CIR, TRG  2,0 CM – 45 CM) CAIXA COM 24 UNIDADES | CAIXA | 100 |
| **141.** | FIO DE NYLON PRETO Nº 5.0 AGULHADO (CTI 3/8 CIR, TRG  2,0 CM – 45 CM) CAIXA COM 24 UNIDADES | CAIXA | 100 |
| **142.** | FIO DE NYLON PRETO Nº 6.0 AGULHADO (CTI 3/8 CIR, TRG  1,5 CM-45 CM) CAIXA COM 24 UNIDADES | CAIXA | 50 |
| **143.** | FIO POLIGLECAPRONE 25 N° 4.0 COM 24 UNIDADES | CAIXA | 10 |
| **144.** | FITA CREPE 19 MM X 50 M | UNIDADE | 2.000 |
| **145.** | FITA CREPE 24 MM X 50 M | UNIDAD E | 2.000 |
| **146.** | FITA CREPE 48 MM X 50 M | UNIDADE | 1.000 |
| **147.** | FITA HEMOSTÁTICA (GARROTE) USO ÚNICO, LIVRE DE LÁTEX, NÃO TALCADO, COM 25 TIRAS DESTACÁVEIS 2,5 X  45 MM | ROLO | 500 |
| **148.** | FITA MICROPOROSA BRANCA 25 MM X 10 M | UNIDADE | 5.000 |
| **149.** | FITA MICROPOROSA BRANCA 50 MM X 10 M | UNIDADE | 5.000 |
| **150.** | FORMOL LÍQUIDO 37% 1.000 ML | FRASCO | 20 |
| **151.** | FOSFATO DE SÓDIO MONOBÁSICO 160 MG/ML + FOSFATO  DE SÓDIO DIBÁSICO 60 MG/ML – 130 ML – VIA RETAL | UNIDADE | 200 |
| **152.** | FRASCO PARA ALIMENTAÇÃO ENTERAL 500 ML | UNIDADE | 50.000 |
| **153.** | FRASCO UMIDIFICADOR 250 ML PARA OXIGÊNIO | UNIDADE | 1.000 |
| **154.** | GAZE TIPO QUEIJO 9,1 CM 91M 9 FIOS PÉROLA | ROLO | 100 |
| **155.** | GEL CONDUTOR 1.000 GRAMAS | FRASCO | 400 |
| **156.** | GLICERINA BI-DESTILADA – 1.000 ML | FRASCO | 200 |
| **157.** | GORRO CIRURGICO COM ELÁSTICO DESCARTÁVEL COM  100 UNIDADES | PACOTE | 5.000 |
| **158.** | GRAU CIRURGICO TUBULAR BOBINA 10 CM X 100 M | ROLO | 100 |
| **159.** | GRAU CIRURGICO TUBULAR BOBINA 20 CM X 100 M | ROLO | 300 |
| **160.** | GRAU CIRURGICO TUBULAR BOBINA 30 CM X 100 M | ROLO | 300 |
| **161.** | GRAU CIRURGICO TUBULAR BOBINA 50 CM X 100 M | ROLO | 300 |
| **162.** | HASTES FLEXIVEIS COM PONTAS DE ALGODÃO COM 75  UNIDADES | CAIXA | 200 |
| **163.** | HIPOCLORITO DE SÓDIO 1% - 5.000 ML | GALÃO | 2.000 |
| **164.** | IMOBILIZADOR LATERAL DE CABEÇA (HEAD BLOCK), CONFECCIONADO EM ESPUMA VINIL EMBORRACHADA, IMPERMEÁVEL, LAVÁVEL, COM 02 CINTOS IMOBILIZADORES REGULÁVEIS PRESOS COM VELCRO AO  TECIDO, COM ORIFÍCIO AURICULAR DE 80 MM | UNIDAD E | 50 |
| **165.** | KIT CATETER VENOSO CENTRAL DUPLO LUMEN 5 FR X 13 CM PARA ACESSO VENOSO CENTRAL, CONTENDO: 1 FIO GUIA COM DISPENSADOR, 1 AGULHA PARA INTRODUÇÃO DO FIO GUIA, 1 BISTURI DESCARTÁVEL COM LÂMINA N. 11, 1 SERINGA DE 5 ML COM AGULHA, 1 DILATADOR DE VASO,  1 ABA DE SUTURA, 2 TAMPAS LUER, 1 ABRAÇADEIRA | UNIDAD E | 100 |
| **166.** | KIT CATETER VENOSO CENTRAL DUPLO LUMEN 7 FR X 20 CM PARA ACESSO VENOSO CENTRAL, CONTENDO: 1 FIO GUIA COM DISPENSADOR, 1 AGULHA PARA INTRODUÇÃO DO FIO GUIA, 1 BISTURI DESCARTÁVEL COM LÂMINA N. 11, 1 SERINGA DE 5 ML COM AGULHA, 1 DILATADOR DE VASO,  1 ABA DE SUTURA, 2 TAMPAS LUER, 1 ABRAÇADEIRA | UNIDAD E | 300 |
| **167.** | KIT DRENO DE TÓRAX DRENO TAM 12 X 500 ML (FRASCO) | UNIDADE | 50 |
| **168.** | KIT DRENO DE TÓRAX DRENO TAM 28 X 1.500 ML  (FRASCO) | UNIDADE | 50 |
| **169.** | KIT DRENO DE TÓRAX DRENO TAM 32 X 2.000 ML  (FRASCO) | UNIDADE | 50 |
| **170.** | KIT DRENO DE TÓRAX DRENO TAM 34 X 2.000 ML  (FRASCO) | UNIDADE | 50 |
| **171.** | KIT MICRONEBULIZADOR PARA AR COMPRIMIDO ADULTO | UNIDADE | 1.000 |
| **172.** | KIT MICRONEBULIZADOR PARA AR COMPRIMIDO INFANTIL | UNIDADE | 1.000 |
| **173.** | KIT MICRONEBULIZADOR PARA OXIGENIO ADULTO | UNIDADE | 1.000 |
| **174.** | KIT MICRONEBULIZADOR PARA OXIGENIO INFANTIL | UNIDADE | 1.000 |
| **175.** | LÂMINA DE BISTURI Nº 11 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 100 |
| **176.** | LÂMINA DE BISTURI Nº 15 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 100 |
| **177.** | LÂMINA DE BISTURI Nº 21 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 100 |
| **178.** | LÂMINA DE BISTURI Nº 23 COM 100 UNIDADES | CAIXA | 100 |
| **179.** | LÂMINA PARA MICROSCOPIA NÃO LAPIDADA, COM UMA EXTREMIDADE FOSCA – 25,4 X 76,2 MM – 1,0 A 1,2 MM DE  ESPESSURA COM 50 UNIDADES | CAIXA | 200 |
| **180.** | LANCETA COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA PARA DEXTRO | UNIDADE | 30.000 |
| **181.** | LENÇOL DE PAPEL 50 CM X 50 M | ROLO | 2.000 |
| **182.** | LUVA CIRURGICA DE LÁTEX ESTÉRIL LUBRIFICADA COM PÓ  Nº 7.0 | PAR | 3.000 |
| **183.** | LUVA CIRURGICA DE LÁTEX ESTÉRIL LUBRIFICADA COM PÓ  Nº 7.5 | PAR | 3.000 |
| **184.** | LUVA CIRURGICA DE LÁTEX ESTÉRIL LUBRIFICADA COM PÓ  Nº 8.0 | PAR | 3.000 |
| **185.** | LUVA CIRURGICA DE LÁTEX ESTÉRIL LUBRIFICADA COM PÓ  Nº 8.5 | PAR | 2.000 |
| **186.** | MALHA TUBULAR 100% ALGODÃO CRU 04 CM X 15 M | ROLO | 200 |
| **187.** | MALHA TUBULAR 100% ALGODÃO CRU 06 CM X 15 M | ROLO | 200 |
| **188.** | MALHA TUBULAR 100% ALGODÃO CRU 08 CM X 15 M | ROLO | 200 |
| **189.** | MALHA TUBULAR 100% ALGODÃO CRU 10 CM X 15 M | ROLO | 200 |
| **190.** | MALHA TUBULAR 100% ALGODÃO CRU 15 CM X 15 M | ROLO | 100 |
| **191.** | MALHA TUBULAR 100% ALGODÃO CRU 20 CM X 15 M | ROLO | 100 |
| **192.** | MALHA TUBULAR 100 % ALGODÃO CRU 25 CM X 15 M | ROLO | 100 |
| **193.** | MANDRIL PARA INTUBAÇÃO ENDOTRAQUEAL ADULTO  ESTÉRIL DESCARTÁVEL | UNIDADE | 50 |
| **194.** | MANDRIL PARA INTUBAÇÃO ENDOTRAQUEAL INFANTIL  ESTÉRIL DESCARTÁVEL | UNIDADE | 50 |
| **195.** | MASCARA DE NÃO REINALAÇÃO ADULTO COM  RESERVATORIO (KIT) | UNIDADE | 5.000 |
| **196.** | MASCARA DE NÃO REINALAÇÃO INFANTIL COM  RESERVATORIO (KIT) | UNIDADE | 5.000 |
| **197.** | MÁSCARA LARINGEA Nº 1.0 - PARA RN E LACTENTES MENORES QUE 7 KG: DISPOSITIVO OROFARÍNGEO TUBULAR PARA MANUSEIO SUPRAGLÓTICODAS VIAS AÉREAS, TOTALMENTE ISENTO DE LÁTEX, DESCARTÁVEL, CAPAZ DE AUXILIAR NAS ENTUBAÇÕES DIFÍCEIS E DE REVERTER O PROCEDIMENTO PARA TUBOS  ENDOTRAQUEAIS | UNIDAD E | 10 |
| **198.** | MÁSCARA LARINGEA Nº 1.5 - PARA PACIENTES DE 7 A 17 KG:  DISPOSITIVO OROFARÍNGEO TUBULAR PARA MANUSEIO SUPRAGLÓTICO DAS VIAS AÉREAS, TOTALMENTE ISENTO DE LÁTEX, DESCARTÁVEL, CAPAZ DE AUXILIAR NAS ENTUBAÇÕES DIFÍCEIS E DE REVERTER O PROCEDIMENTO  PARA TUBOS ENDOTRAQUEAIS | UNIDAD E | 10 |
| **199.** | MÁSCARA LARINGEA Nº 2.0 - PARA PACIENTES DE 17 A 30 KG:  DISPOSITIVO OROFARÍNGEO TUBULAR PARA MANUSEIO SUPRAGLÓTICO DAS VIAS AÉREAS, TOTALMENTE ISENTO DE LÁTEX, DESCARTÁVEL, CAPAZ DE AUXILIAR NAS ENTUBAÇÕES DIFÍCEIS E DE REVERTER O PROCEDIMENTO  PARA TUBOS ENDOTRAQUEAIS | UNIDAD E | 10 |
| **200.** | MÁSCARA LARINGEA Nº 2.5 - PARA PACIENTES DE 30 A 50 KG:  DISPOSITIVO OROFARÍNGEO TUBULAR PARA MANUSEIO SUPRAGLÓTICO DAS VIAS AÉREAS, TOTALMENTE ISENTO DE LÁTEX, DESCARTÁVEL, CAPAZ DE AUXILIAR NAS ENTUBAÇÕES DIFÍCEIS E DE REVERTER O PROCEDIMENTO  PARA TUBOS ENDOTRAQUEAIS | UNIDAD E | 10 |
| **201.** | MÁSCARA LARINGEA Nº 3.0 - PARA PACIENTES DE 50 A 70 KG:  DISPOSITIVO OROFARÍNGEO TUBULAR PARA MANUSEIO SUPRAGLÓTICO DAS VIAS AÉREAS, TOTALMENTE ISENTO DE LÁTEX, DESCARTÁVEL, CAPAZ DE AUXILIAR NAS ENTUBAÇÕES DIFÍCEIS E DE REVERTER O PROCEDIMENTO  PARA TUBOS ENDOTRAQUEAIS | UNIDAD E | 10 |
| **202.** | MOXA BASTÃO COM 10 UNIDADES | CAIXA | 100 |
| **203.** | PANO WIPER BRANCO PARA LIMPEZA TÉCNICA HOSPITALAR, ULTRA-ABSORVENTE, HIGIÊNICO, ULTRARRESISTENTE, TAMANHO APROXIMADO 30 CM X 30  CM, 100% FIBRA DE VISCOSE | UNIDAD E | 5.000 |
| **204.** | PRANCHA DE IMOBILIZAÇÃO EM POLIETILENO ADULTO COM ALTA RESISTÊNCIA A IMPACTOS, RÍGIDA, LEVE, CONFORTÁVEL, TRANSLÚCIDA PARA USO EM RAIO-X, COM ABERTURAS ESPECÍFICAS PARA FACILITAR A IMOBILIZAÇÃO, ACOMPANHANDO JOGO DE CINTOS COM  03 PEÇAS | UNIDAD E | 10 |
| **205.** | PRESERVATIVO MASCULINO NÃO LUBRIFICADO COM 144  UNIDADES | CAIXA | 50 |
| **206.** | PULVERIZADOR MANUAL 2 LITROS DE COMPRESSÃO  (BORRIFADOR) | UNIDADE | 100 |
| **207.** | REANIMADOR MANUAL DE SILICONE AUTOCLAVÁVEL  ADULTO COM RESERVATÓRIO | UNIDADE | 20 |
| **208.** | REANIMADOR MANUAL DE SILICONE AUTOCLAVÁVEL  INFANTIL COM RESERVATÓRIO | UNIDADE | 20 |
| **209.** | REANIMADOR MANUAL DE SILICONE NEONATO COM  RESERVATÓRIO | UNIDADE | 20 |
| **210.** | SEMENTE DE MOSTARDA PRETA PARA ACUPUNTURA (EM  PLACAS PONTO C/ 200 UNIDADES ) | TUBO | 6.000 |
| **211.** | SERINGA 1 ML HEPARINIZADA PARA GASOMETRIA | UNIDADE | 300 |
| **212.** | SERINGA DESCARTÁVEL 10 ML SEM AGULHA BICO LUER  SLIP | UNIDADE | 80.000 |
| **213.** | SERINGA DESCARTÁVEL 20 ML SEM AGULHA BICO LUER  SLIP | UNIDADE | 80.000 |
| **214.** | SERINGA DESCARTÁVEL 03 ML SEM AGULHA BICO LUER  LOCK | UNIDADE | 30.000 |
| **215.** | SERINGA DESCARTÁVEL 05 ML SEM AGULHA BICO LUER LOCK | UNIDADE | 100.000 |
| **216.** | SERINGA DESCARTÁVEL 50 ML SEM AGULHA BICO LUER LOCK | UNIDADE | 10.000 |
| **217.** | SISTEMA DE ASPIRACAO TRAQUEAL FECHADO; COMPOSTO POR: SONDA DE ASPIRACAO TRAQUEAL, VALVULA ERGONOMICA COM TRAVA E TAMPA; EM POLIPROPILENO, POLIESTILENO, PVC E SILICONE, ATOXICO, FLEXIVEL, T RANSPARENTE; MEDINDO NO MINIMO 54 CM. COMPR.- CALIBRE 14 FR, COM ESCALA NUMERADA; COM ORIFICIOS LATERAIS E DISTAL, PONTA ARREDONDADA; LUVA EM PLASTICO SILICONIZADA NO CORPO DA SONDA; ADAPTADOR COM CONEXAO EM Y OU COTOVELO, COM CAMARA FECHADA PARA ISOLAR A SONDA; COM VIA DE INSTILACAO PARA FLUIDIFICACAO DE SECRECAO E LIMPEZA INTERNA DA SONDA; COM VALVULA ERGONOMICA NA EXTREMIDADE DISTAL PARA CONTROLE DE VACUO COM TRAVA E TAMPA; CONECTOR DE VACUO NA PARTE DISTAL COM TAMPA PROTETORA; ESTERIL; EMBALADO EM MATERIAL QUE PROMOVA BARREIRA MICROBIANA E ABERTURA ASSEPTICA; A APRESENTACAO DO PRODUTO  DEVERA | UNIDAD E | 1500 |
| **218.** | SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL COM VÁLVULA Nº 08 | UNIDADE | 2.000 |
| **219.** | SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL COM VÁLVULA Nº 10 | UNIDADE | 2.000 |
| **220.** | SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL COM VÁLVULA Nº 12 | UNIDADE | 2.000 |
| **221.** | SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL COM VÁLVULA Nº 14 | UNIDADE | 2.000 |
| **222.** | SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL COM VÁLVULA Nº 16 | UNIDADE | 2.000 |
| **223.** | SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL COM VÁLVULA Nº 18 | UNIDADE | 1.500 |
| **224.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 3.0 | UNIDADE | 50 |
| **225.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 3.5 | UNIDADE | 50 |
| **226.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 4.0 | UNIDADE | 50 |
| **227.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 4.5 | UNIDADE | 50 |
| **228.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 5.0 | UNIDADE | 50 |
| **229.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 5.5 | UNIDADE | 50 |
| **230.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 6.0 | UNIDADE | 50 |
| **231.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 6.5 | UNIDADE | 50 |
| **232.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 7.0 | UNIDADE | 200 |
| **233.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 7.5 | UNIDADE | 200 |
| **234.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 8.0 | UNIDADE | 200 |
| **235.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC C/ BALÃO 8.5 | UNIDADE | 200 |
| **236.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC S/ BALÃO 2.0 | UNIDADE | 20 |
| **237.** | SONDA ENDOTRAQUEAL PVC S/ BALÃO 2.5 | UNIDADE | 20 |
| **238.** | SONDA NASOENTERAL Nº 08  SONDA DE ALIMENTAÇÃO EM POLIURETANO OPACO N.12, PORTA PARA MEDICAMENTO/IRRIGAÇÃO, ESTILETE PRÉ- INSERIDO, PONTA COM PESO DE TUNGSTÊNIO, LUBRIFICANTE HIDROFÍLICO ATIVADO POR ÁGUA NA  PONTA E NO LÚMEN INTERNO DA SONDA, RADIOPACO | UNIDAD E | 50 |
| **239.** | SONDA NASOENTERAL Nº 12  SONDA DE ALIMENTAÇÃO EM POLIURETANO OPACO N.12, PORTA PARA MEDICAMENTO/IRRIGAÇÃO, ESTILETE PRÉ- INSERIDO, PONTA COM PESO DE TUNGSTÊNIO, LUBRIFICANTE HIDROFÍLICO ATIVADO POR ÁGUA NA  PONTA E NO LÚMEN INTERNO DA SONDA, RADIOPACO | UNIDAD E | 1.000 |
| **240.** | SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 08 | UNIDADE | 100 |
| **241.** | SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 10 | UNIDADE | 100 |
| **242.** | SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 12 | UNIDADE | 100 |
| **243.** | SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 14 | UNIDADE | 100 |
| **244.** | SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 16 | UNIDADE | 100 |
| **245.** | SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 18 | UNIDADE | 300 |
| **246.** | SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 20 | UNIDADE | 300 |
| **247.** | SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 22 | UNIDADE | 300 |
| **248.**  O | SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 24 | UNIDADE | 300 |
| **249.** | SONDA RETAL Nº 12 | UNIDADE | 100 |
| **250.** | SONDA RETAL Nº 24 | UNIDADE | 100 |
| **251.** | SONDA RETAL Nº 28 | UNIDADE | 100 |
| **252.** | TALA ARAMADA EM EVA TAMANHO G | UNIDADE | 100 |
| **253.** | TALA ARAMADA EM EVA TAMANHO GG | UNIDADE | 100 |
| **254.** | TALA ARAMADA EM EVA TAMANHO M | UNIDADE | 100 |
| **255.** | TALA ARAMADA EM EVA TAMANHO P | UNIDADE | 100 |
| **256.** | TALA ARAMADA EM EVA TAMANHO PP | UNIDADE | 100 |
| **257.** | TALA DE ALUMÍNIO 12 X 25 MM | DÚZIA | 50 |
| **258.** | TALA DE ALUMÍNIO 16 X 25 MM | DÚZIA | 50 |
| **259.** | TALA DE ALUMÍNIO 19 X 25 MM | DÚZIA | 50 |
| **260.** | TERMÔMETRO CLÍNICO AXILAR DIGITAL | UNIDADE | 200 |
| **261.** | TERMÔMETRO SENSOR INFRAVERMELHO DIGITAL DE TESTA MEDIÇÃO DE TEMPERATURA | UNIDAD E | 50 |
| **262.** | TESTE BOWIE & DICK TIPO CARTÃO COM MEDIDA APROXIMADA DE 8.5 CM X 4.5 CM FABRICADO CONFORME  NORMA ISO | UNIDAD E | 500 |
| **263.** | TESTE INDICADOR QUIMICO VAPOR CLASSE 5 - TIRAS DE  1.5 CM X 20 CM | UNIDADE | 2.000 |
| **264.** | TESTE RÁPIDO DE GRAVIDEZ EMBALAGEM INDIVIDUAL | UNIDADE | 20.000 |
| **265.** | TINTURA DE BENJOIM 20% ALMOTOLIA 100 M | FRASCO | 50 |
| **266.** | TORNEIRA 3 VIAS PARA ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENT S EM TERAPIA INTRAVENOSA CONTÍNUAS. | UNIDAD E | 10.000 |
| **267.** | TUBO A VÁCUO AMARELO COM GEL SEPARADOR E ATIVADO, ALTAMENTE RESISTENTE A IMPACTO E ALTO NÍVEL DE TRANSPARÊNCIA.  TAMPA COM CAPA PROTETORA PARA GARANTIR SEGURANÇA NO TRANSPORTE, EVITANDO POSSÍVEIS  VAZAMENTOS E O CONTATOCOM A AMOSTRA DO | UNIDAD E | 5.000 |
|  | SANGUE.  ESTÉRIL E DE USO ÚNICO. |  |  |
| **268.** | TUBO DE LÁTEX Nº 200 (GARROTE) COM 15 METROS | ROLO | 50 |
| **269.** | TUBO FALCON 15 ML ESTÉRIL | UNIDADE | 10.000 |
| **270.** | TUBO P/GASTROSTOMIA EM SILICONE GRAU MÉDICO TRANSPARENTE, COM LISTRA RADIOPACA AO LONGO DE SEU COMPRIMENTO. MARCAS EM CENTÍMETROS AO LONGO DO TUBO P/FACILITAR A MEDIÇÃO. FIXAÇÃO INTERNA P/BALÃO DE SILICONE, E EXTERNA POR UM ANEL DE SEGURANÇA EM SILICONE. VÁLVULA PARA ENCHIMENTO DE BALÃO, ENTRADA P/ALIMENTAÇÃO C/ADAPTADOR UNIVERSAL, E ENTRADA LATERAL PARA  MEDICAMENTOS. CALIBRE DE 12FR A 24FR | UNIDAD E | 100 |
| **271.** | VASELINA 1.000 ML | FRASCO | 50 |
| **272.** | VÁLVULA GATILHO BORRIFADOR ROSCA 28/410 | UNIDADE | 500 |

1. **PRAZO DE ENTREGA**
   1. O prazo de entrega dos produtos é de 10 (dez) dias corridos, contados da data do recebimento da Autorização de Fornecimento pela contratada.
   2. A entrega dos produtos ocorrerá por conta e risco da contratada, especialmente quanto aos procedimentos de transporte, carga e descarga;
   3. Quando a secretaria responsável encaminhar autorizações de fornecimento para a empresa vencedora solicitando aquisição dos produtos indicados, a mesma deve informar a validade dos produtos antes da entrega para aceitação ou reprovação do faturamento do pedido;
   4. Os produtos deverão ser transportados em veículo apropriado, respeitando as normas técnicas e legislação aplicável à espécie, a fim de garantir as condições que preservem as características dos mesmos, como também a sua qualidade, especificadas no termo de referência;
   5. Os produtos deverão ser entregues no ALMOXARIFADO DA SAÚDE, sito à Avenida

Presidente Vargas, 649 – Vila Nova Brasília e no ALMOXARIFADO 2 siito á Avenida da

Saudade 320 – jardim Paraíso , Cordeirópolis – SP. CEP: 13.490-000. Telefone: (19) 3546- 6478 , nas quantidades e no horário indicado nas Autorizações de Fornecimento, com a(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s).

* 1. a) Não serão recebidos os produtos que chegarem fora do horário estabelecido, bem como aqueles desacompanhados da respectiva Autorização de Fornecimento e nota(s) fiscal(is) / fatura;

b) Somente serão aceitos os produtos que apresentem validade de, no mínimo, 12 (doze) meses.

* 1. Constatadas irregularidades na entrega do objeto da presente licitação, a Prefeitura poderá:
     1. Rejeitá-lo no todo ou em parte, se disser respeito à especificação,

determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

* + 1. Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
  1. As irregularidades deverão ser sanadas pela Contratada no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contado do efetivo recebimento da comunicação escrita de recusa, mantido o preço unitário inicialmente contratado;

Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número da cédula de identidade (RG) do servidor responsável pelo recebimento.

# OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

* 1. Da Qualificação Técnica apresentar:

1. Atestado (s) expedido (s) necessariamente em nome do licitante, por pessoa jurídica

de direito público ou privado, de capacidade técnica que comprove que a licitante

executou ou está executando, a contento, objeto de natureza similar ao desta licitação, em quaisquer quantidades;

1. Alvará sanitário ou licença de funcionamento expedida pela autoridade sanitária da sede da licitante, conforme lei N° 5.991 de 17/012/73. A autorização deve ser pertinente ao ramo de atividade do objeto licitado. Certificado da Vigilância Sanitária (**ANVISA).**
   1. Realizar o fornecimento do(s) produto(s) cujo preço constitui objeto de registro nesta ata, nas condições previstas no edital do pregão.
   2. Manter durante toda a vigência desta ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
   3. Permitir acesso dos funcionários da DETENTORA

# DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Para suportar a presente contratação, deverão ser oneradas as seguintes dotações orçamentárias:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Despesa** | **Órgão** | **Econômica** | **Funcional** | **Ação** | **Fonte** | **Cód. de Aplicação** |
| 133 | 01.01.00 | 3.3.90.30 | 10 122 0111 | 2000 | 01 | 3010 |
| 14 | 01.01.00 | 3.3.90.30 | 10 301 0111 | 2000 | 05 | 3010 |
| 138 | 01.01.00 | 3.3.90.30 | 10 302 0111 | 2001 | 01 | 3020 |
| 376 | 01.01.00 | 3.3.90.30 | 10 305 0111 | 2001 | 05 | 3020 |

# DA MODALIDADE LICITATÓRIA

Licitação para registro de preço por item.

# CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O julgamento das propostas será feito pelo critério de MENOR PREÇO POR ITEM, observadas rigorosamente as especificações constantes deste Edital.

# DA VIGÊNCIA

A prazo de vigência será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação no **Jornal Oficial do Município de Cordeirópolis.**

# DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

As especificações contidas no presente memorial descritivo, não conduzem a

determinada marca ou fornecedor.

JORDANA CASSETARIO Assinado de forma digital por

JORDANA CASSETARIO

GARDIZANI:319303388

GARDIZANI:31930338805

05 Dados: 2022.09.21 10:59:02 -03'00'

# Jordana Cassetário Gardizani Secretária Municipal de Saúde

**ANEXO II**

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**Licitação:** Pregão Eletrônico nº 56/2022.

Objeto: “REGISTRO DE PREÇOS MATERIAL DE ENFERMAGEM PARA SECRETARIA DE SAÚDE E UPAM”.

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*razão social*), inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_é **Microempresa(ME) ou Empresa de Pequeno Porte(EPP)**, nos termos da **Lei Complementar nº 123/06 suas alterações**, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência a que faz jus no procedimento licitatório em epígrafe, realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDEIRÓPOLIS/SP.

Cidade, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2022.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura do Representante Legal**

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**

**ANEXO III**

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**Licitação:** Pregão Eletrônico nº 56/2022.

Objeto: “REGISTRO DE PREÇOS MATERIAL DE ENFERMAGEM PARA SECRETARIA DE SAÚDE E UPAM”.

Eu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*nome completo*), representante legal da empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*razão social*), inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no edital da licitação em epígrafe, realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDEIRÓPOLIS/SP, **inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame**.

Cidade, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2022.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura do Representante Legal**

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**

**ANEXO IV**

**(MODELO)**

PROPOSTA COMERCIAL

**Licitação:** Pregão Eletrônico nº 56/2022.

Objeto: “REGISTRO DE PREÇOS MATERIAL DE ENFERMAGEM PARA SECRETARIA DE SAÚDE E UPAM”.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DADOS DO LICITANTE** | | | |
| **Razão Social:** | | | |
| **Endereço:** | | | |
| **Município:** | | | **UF:** |
| **CEP:** | **Fone:** | | **Fax:** |
| **e-mail:** | | **CNPJ:** | |
| **Banco:** | **Agência:** | **Conta:** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE** | | | | | | | |
| **Nome:** | | | | | | | |
| **Qualificação[[1]](#footnote-2):** | | | | | | | |
| **RG:** | | **CPF:** | | | | | |
| **e-mail:** | | **Tel.:** | | | | | |
| **Cargo:** | | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | | **Quant.** | **UN** | **Marca** | **Valor Unitário** | **Valor Total** |
| **1** |  | |  |  |  |  |  |
| **2** |  | |  |  |  |  |  |
| **3** |  | |  |  |  |  |  |
| **4** |  | |  |  |  |  |  |
| **Valor total dos itens – R$:** | | |  | | | | |
| **Preço Total dos itens p/ extenso:** | | |  | | | | |
| **Prazo de validade da proposta:** | | | 60 dias corridos | | | | |
| **Prazo de entrega dos produtos:** | | | Conforme Anexo I | | | | |
| **Forma de pagamento:** | | | 30 dias corridos | | | | |

**DECLARO**, sob as penas da lei, que o fornecimento ocorrerá em conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência – anexo I, as normas técnicas aplicáveis e a legislação ambiental.

**DECLARO**, sob as penas da lei, que os preços cotados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: *tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro*.

Cidade, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do Representante Legal**

**ANEXO V**

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**

**Licitação:** Pregão Eletrônico nº 56/2022.

Objeto: “REGISTRO DE PREÇOS MATERIAL DE ENFERMAGEM PARA SECRETARIA DE SAÚDE E UPAM”.

Eu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*nome completo*), representante legal da empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*razão social*), interessada em participar da licitação em epígrafe, da PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDEIRÓPOLIS/SP, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*nome da pessoa jurídica*) **encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal**.

Cidade, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2022.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura do Representante Legal**

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**

**ANEXO VI**

(MODELO)

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**Licitação:** Pregão Eletrônico nº 56/2022.

Objeto: “REGISTRO DE PREÇOS MATERIAL DE ENFERMAGEM PARA SECRETARIA DE SAÚDE E UPAM”.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDEIRÓPOLIS, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 44.660.272/0001-93, com sede administrativa à Praça Francisco Orlando Stocco, n.º 35, Centro, na cidade de Cordeirópolis, Estado de São Paulo, neste ato devidamente representada pelo Prefeito Municipal de Cordeirópolis, Senhor JOSÉ ADINAN ORTOLAN, brasileiro, casado, empresário, portador da cédula de identidade RG nº... SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº..., residente e domiciliado na cidade de Cordeirópolis, Estado de São Paulo, e a(s) empresa(s) abaixo relacionada(s), representada(s) na forma de seu(s) estatuto(s) social(is), em ordem de preferência por classificação, doravante denominada(s) DETENTORAS, resolve(m) firmar o presente ajuste para Registro de Preços, no termos da Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02, e Decretos Municipais nº 2.587/08 e 2.105/01, bem como do edital do Pregão, mediante condições a seguir estabelecidas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADOS DA DETENTORA** | | | | |
| **Razão Social:** | | | | |
| **Endereço:** | | | | |
| **Município:** | | | | **UF:** |
| **CEP:** | **Fone:** | | **Fax:** | |
| **e-mail:** | | | **CNPJ:** | |
| **Representante:** | | | | |
| **CPF:** | | **RG:** | | |

CLÁUSULA 1ª – DO OBJETO

* 1. A presente licitação tem por objeto o registro de preço para fornecimento de material hospitalar e de enfermagem.

**1.1.1.** Para melhor caracterização do objeto a que se destina esta licitação, este edital é composto pelo Termo de Referência que faz parte integrante desta peça e está identificado como **anexo I**.

CLÁUSULA 2ª – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

**2.1.** O prazo de entrega dos produtos será de até no máximo **05 (cinco) dias corridos,** contados da data do recebimento da **Autorização de Fornecimento** pela contratada.

**2.1.1.** A entrega dos produtos ocorrerá por conta e risco da contratada, especialmente quanto aos procedimentos de **transporte**, **carga** e **descarga**.

**2.1.2.** Os produtos deverão ser transportados em veículo apropriado, respeitando as normas técnicas e legislação aplicável à espécie, a fim de garantir as condições que preservem as características dos mesmos, como também a sua qualidade.

**2.2.**Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pelas Secretarias Municipais requisitantes**,** nas quantidades e no horário indicado nas **Autorizações de Fornecimento**, com a(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s).

**2.3.** Não serão recebidos os produtos que chegarem fora do horário estabelecido, bem como aqueles desacompanhados da respectiva **Autorização de Fornecimento** e **nota(s) fiscal(is)/fatura**.

**2.4.** O objeto será recebido:

**2.4.1.** *Provisoriamente*, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as respectivas especificações;

**2.4.2.** *Definitivamente*, após inspeção física minuciosa da qualidade dos produtos e conseqüente aceitação.

**2.5.** Constatadas **irregularidades** na entrega do objeto da presente licitação, a Prefeitura poderá:

**2.5.1.** Rejeitá-lo no todo ou em parte, se disser respeito à especificação, determinando sua substituição **ou** rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**2.5.2.** Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação **ou** rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**2.5.3.**As irregularidades deverão ser sanadas pela Detentora **no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas**, contado do efetivo recebimento da comunicação escrita de recusa, mantido o preço unitário inicialmente contratado.

2.6. Por ocasião da entrega, a Detentora deverá colher no comprovante respectivo a *data*, o *nome*, o *cargo*, a *assinatura* e o número da cédula de identidade (RG) do servidor responsável pelo recebimento.

CLÁUSULA 3ª – DA VIGÊNCIA DA ATA

3.1. O prazo de vigência desta ata de registro de preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA 4ª – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

**4.1.** São obrigações da detentora:

* + 1. Realizar o fornecimento do produto cujo preço constitui objeto de registro nesta ata, nas condições previstas no edital do Pregão Eletrônico n.º 56/2022.

**4.1.2.** Manter durante toda a vigência desta ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**4.2.** São obrigações da Prefeitura Municipal de Cordeirópolis:

**4.2.1.**Cumprir o prazo fixado para realização do pagamento;

**4.2.2.** Indicar o funcionário responsável pelo acompanhamento deste Registro de Preços;

**4.2.3.** Permitir acesso dos funcionários da DETENTORA ao local determinado para a entrega do objeto contratado;

**4.2.4.**Comunicar à DETENTORA sobre qualquer irregularidade no fornecimento do produto.

CLÁUSULA 5ª – DAS SANÇÕES

**5.1.** A recusa injustificada da detentora convocado em assinar a ata de registro de preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido no edital do Pregão Eletrônico n.º 06/2022, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:

**5.1.1.** Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou

**5.1.2.** Pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**5.2.** O atraso injustificado na execução do ajuste sujeitará a detentora à multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, aplicada a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

**5.2.1.** Multa de 10%(dez por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso; e

**5.2.2.** Multa de 15% (quinze por cento) a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso até o 45º (quadragésimo quinto) dia de atraso.

**5.2.3.** A partir do 46º(quadragésimo sexto) dia estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida.

**5.3.** Pela inexecução total ou parcial do ajuste, poderão ser aplicadas à detentora as seguintes penalidades:

**5.3.1.** Multa de 20%(vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou

**5.3.2.** Multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**5.4.** As multas previstas nesta cláusula não impedem a aplicação de outras sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

**5.4.1.** Verificado que a obrigação foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecução parcial, a Prefeitura reterá, preventivamente, o valor da multa dos eventuais créditos que a detentora tenha direito, até a decisão definitiva, assegurada a ampla defesa.

**5.4.2.** Se a Prefeitura decidir pela não aplicação da multa, o valor retido será devolvido à detentora, devidamente corrigido pelo índice oficial do Município.

**5.5.** O valor das multas aplicadas com fulcro neste item será devidamente corrigido até a data de seu efetivo pagamento e recolhido aos cofres da Prefeitura Municipal de Cordeirópolis dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação mediante guia de recolhimento oficial.

CLÁUSULA 6ª – DO FORO

6.1.Fica eleito o Foro da Comarca de Cordeirópolis, Estado de São Paulo, para dirimir as eventuais pendências oriundas desta ata, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA 7ª – DOS PAGAMENTOS

**7.1.** Os pagamentos serão efetuados no prazo de até 30 (trinta) dias corridos**,** contados da expedição do Atestado de Recebimento, à vista de nota(s) fiscal(is)/fatura(s) apresentada(s).

**7.1.1.**No caso de devolução da(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), por sua inexatidão ou da dependência de carta corretiva, nos casos em que a legislação admitir, o prazo fixado no item 7.1 será contado a partir da data de entrega da referida correção.

**7.2.**Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente da CONTRATADA preferencialmente através do **Banco do Brasil S.A.**

**7.3.** Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subseqüente sem qualquer incidência de correção monetária ou reajuste.

**7.4.** No caso do CONTRATANTE atrasar os pagamentos, estes serão atualizados financeiramente pelo índice econômico oficial do Município de Cordeirópolis.

CLÁUSULA 8ª – DISPOSIÇÕES GERAIS

**8.1.** Considera-se parte integrante deste ajuste, como se nele estivessem transcritos, o edital do Pregão Eletrônico n.º 56/2022 e seus anexos, e a(s) proposta(s) da(s) DETENTORA(S).

**8.2.** A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura Municipal de Cordeirópolis a firmar as contratações que deles poderão advir.

Cordeirópolis, de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2022.

JOSÉ ADINAN ORTOLAN

Prefeito Municipal de Cordeirópolis

p.PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDEIRÓPOLIS

p. DETENTORA

**ANEXO VII**

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**CONTRATANTE**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CONTRATADO**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CONTRATO Nº (DE ORIGEM)**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBJETO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ADVOGADO (S)/ Nº OAB**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);

e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e conseqüente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PÉLA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pela CONTRATADA:**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. *Nacionalidade, estado civil e profissão.* [↑](#footnote-ref-2)